

HOW TO CONFIRM YOUR REGISTRATION

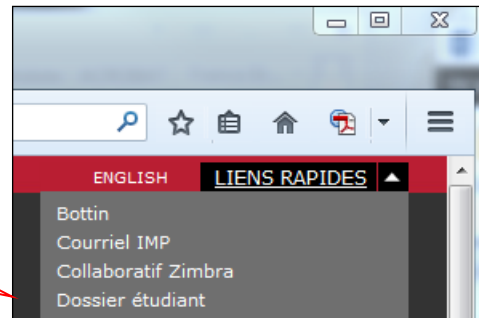
You must « confirm your registration » in your student record online.
For example, see screenshot following.

Access quickly your student record online through the quick links. Visit our website at :

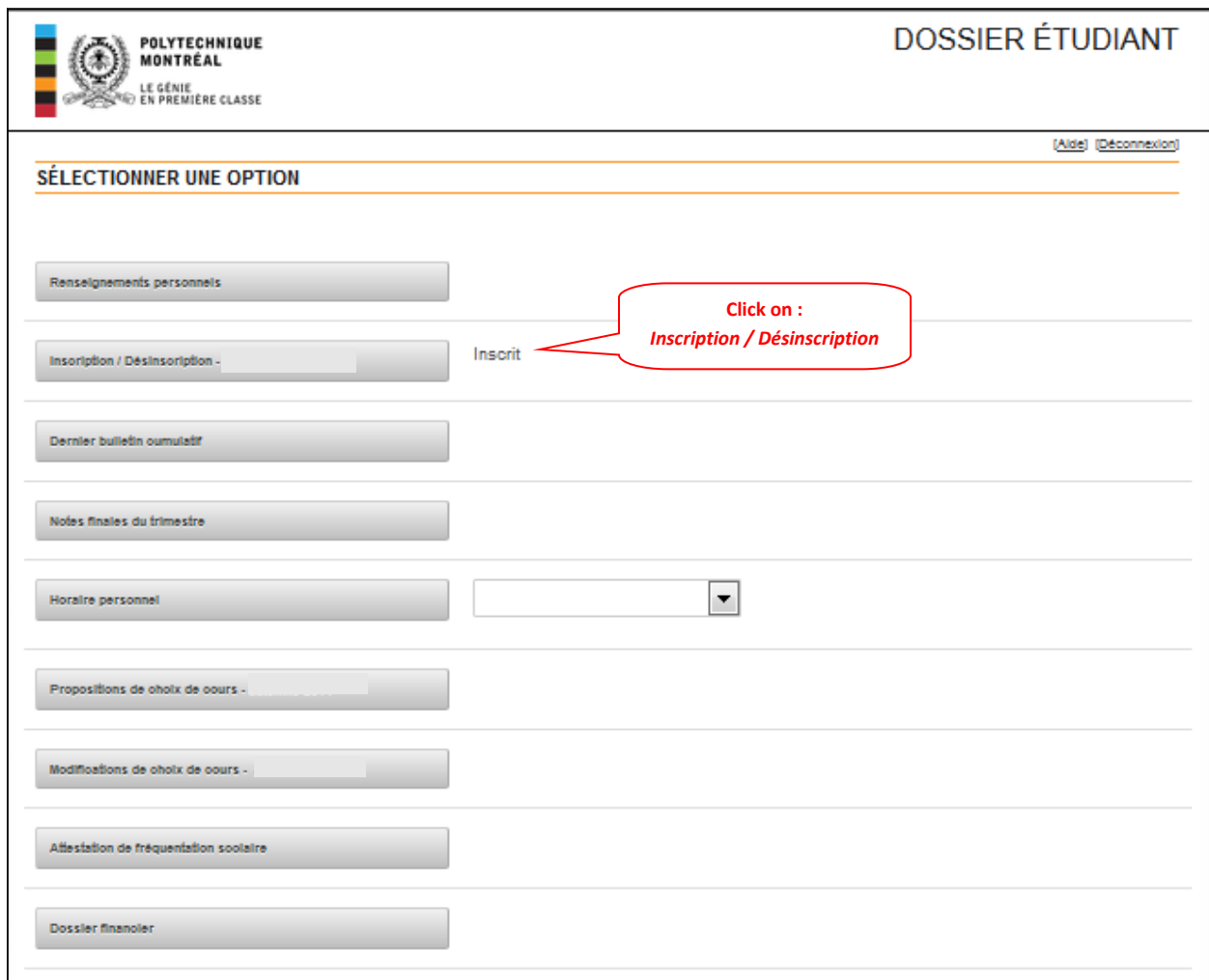
www.polymtl.ca

click on “LIENS RAPIDES” (QUICK LINKS)

Click on :
Dossier étudiant



The “Inscription / Désinscription” (Registration / Deregistration) option will be available **only during the period specified**.



Scroll down to the bottom of the next page.

POLYTECHNIQUE MONTRÉAL
LE GÉNIE EN PREMIÈRE CLASSE

DOSSIER ÉTUDIANT

[\(Aide\)](#) [\(Déconnexion\)](#)

INSCRIPTION / DÉINSCRIPTION

L'inscription permet l'accès aux fonctions suivantes :

- Horaire personnel
- Modification de choix de cours

Note importante :
Un avis vous sera transmis à votre courriel de Polytechnique Montréal, vous informant que le relevé de compte pour vos frais de scolarité incluant les autres droits divers, administratifs et les assurances est disponible dans votre dossier étudiant. Vous devrez acquitter le paiement en un seul versement avant la date limite

Les étudiants inscrits à la maîtrise recherche ou au doctorat qui désirent ne pas s'inscrire à un trimestre doivent demander une interruption d'études dans les délais prescrits. Pour ce faire, vous devez remplir le formulaire "Interruption d'études aux études supérieures" (formulaire [\[doc\]](#) [\[pdf\]](#), english version [\[doc\]](#) [\[pdf\]](#)) et obtenir l'autorisation de votre directeur de recherche.

Si vous décidez de ne pas vous inscrire, **votre choix de cours sera supprimé.**

Votre Choix

Je m'inscris

Je me désinscris

Enregistrer

Retour à la sélection des options

Click on :
Je m'inscris

Click on :
Retour à la sélection des options

When your request to register has been completed, you will see "*Inscrit*" (*Registered*) indicated beside the "*Inscription / Désinscription*" (*Registration / Deregistration*) option; this may take up to 30 minutes.

You will then have access to the following options during the period specified:

- "*Horaire personnel*" (*Personal schedule*) (for students who need to choose their courses)
- "*Modification de choix de cours*" (*Course changes*)