

Identification du demandeur

Nom du demandeur	
Téléphone	
Département ou service	
Date d'entrée en vigueur	

Identification de l'employé

Prénom, Nom	
Matricule	
Titre de l'emploi	
Téléphone	
Local	
Nom de l'ordinateur octroyé	
Département ou service d'origine (s'il y a lieu)	

Adresse courriel de votre unité administrative à configurer (ex. *serviceinformatique@polymtl.ca* ; *5858@polymtl.ca*)

--

Accès aux répertoires sécurisés (ex. *h:\service informatique\soutien technique* ; *x:\multiservices\si*)

--

Accès aux imprimantes en réseau (ex. *si - HP Color Laserjet 5550 - M-7703 sur sacprint64*)

--

Installation de logiciels payant (joindre une demande interne)

Adobe Acrobat Pro DC, 107\$	Antidote français, 65\$
Antidote bilingue mise à jour, 45\$	Antidote bilingue, 110\$

Installation de logiciels gratuits (ex. *skype*; *VLC media player*)

--

Informations supplémentaires et mise à jour au bottin (s'il y a lieu)

--